

公益財団法人宮崎県移植推進財団 寄附金等取扱規則

(目的)

第1条 この規則は、公益財団法人宮崎県移植推進財団（以下「この法人」という。）が寄附者から金銭又はその他の財産（以下「寄附金等」という。）の給付を受ける場合の取扱いについて定め、もって財産の適正な管理等に資することを目的とする。

(定義)

第2条 この規則において寄附金とは、寄附者がこの法人の運営管理に要する経費に充てるため、反対給付を受けることなく給付する金銭をいう。

2 この規則においてその他の財産とは、寄附者がこの法人が行う公益目的事業等の実施に使用するため、反対給付を受けることなく給付する物品、固定資産等（以下「寄附物品等」という。）で金銭以外のものをいう。

(寄附の申入れがあった場合の取扱手続)

第3条 寄附者からこの法人に対し寄附の申入れがあったときは、寄附内容（寄附金又はその他の財産）を確認しなければならない。

2 前項の寄附で、10万円未満の寄附金以外の金品の申入れがあった場合には、理事長の承諾を得なければならない。

3 寄附の申入れを受けることとなったときは、必要に応じて、当該寄附者に連絡するとともに、書面により寄附の申入れを受けるものとする。

4 前項の書面には、次のような事項を記載する。

- ① 寄附者の住所・氏名
- ② 寄附金の額・金銭の種類（現金・有価証券その他）
- ③ 寄附物品・固定資産の量・種類等
- ④ 寄附金については、その用途を限定しない一般寄附金、又はその用途が特別に指定されている特定寄附金の区分を記載する。
- ⑤ その他必要事項

5 寄附金又は寄附物品等を受領したときは、必要に応じて、寄附者に対し受領書を発行するとともに、この法人として適宜な方法により感謝の意思表示を行うものとする。

(委任)

第4条 この規則に定めるもののほか、寄附金等に関して必要な事項は、理事長が別に定める。

附 則

この規則は、宮崎県移植推進財団の設立登記の日から施行する。

【寄附書の書式例】

寄 附 書

○年○月○日

公益財団法人宮崎県移植推進財団
理事長○○○○殿

住 所
氏 名 ○○○○ ㊟

私は、下記のことを寄附します。

記

- 1 現金（有価証券） 円
- 2 物品・固定資産
（量・種類等の内訳を記載）
- 3 上記の利用目的
 - (1) ○○事業に使用されたい。
 - (2) 貴法人の公益目的事業全般に使用されたい。
 - (3) 特に使用目的については特定しません。
- 4 その他